# ERKLÆRING OM PROJEKTFORLØB

Erklæringen er dokumentation for projektets status.

Samtlige punkter skal udfyldes.

Skemaet skal sendes via Social- og Boligstyrelsens elektroniske ansøgningsportal eller via mail til adressen tilskudsforvaltning@sbst.dk. Ved indsendelsen skal journalnummeret angives i emnefeltet. Husk underskrift. Skemaet erstatter ikke regnskabsaflæggelse.

## Generelle oplysninger

Navn på ansøgningspulje:

Projektets titel:

Journalnummer:

Tilskudsmodtager:

Ansøger:

CVR-nr.:

Bevilget projektperiode fra/til:

Bevilget tilskud i projektperioden, kr.:

## Rapporteringsoplysninger

Projekterklæringen dækker perioden (indsæt år):

Er projektperioden ændret? Ja [ ]  / nej [ ]
Hvis ja, angiv da dato for godkendelse af ændringen

Er der sket ændringer i projektets målgruppe eller formål?: Ja [ ]  / nej [ ]
Hvis ja, angiv da dato for godkendelse af ændringen

Har projektet opnået de forventede resultater i indeværende projektperiode, (jf. ansøgningen)? Ja [ ]  / nej [ ]
Hvis nej, angiv årsagen hertil

Er tilskuddet brugt til de ansøgte udgiftsposter, (jf. ansøgningen)? Ja [ ]  / nej [ ]
Hvis nej, angiv da dato for ansøgning om ændringen

Hvor mange borgere har i perioden, som projekterklæringen dækker over, deltaget i aktiviteter som følge af partnerskaberne?

Forventet antal i ansøgningen:

Faktisk antal:

Hvis der er afvigelser mellem forventet og faktisk antal, angiv årsagen hertil

Hvor mange sign-on fees er der uddelt i perioden, som projekterklæringen dækker over?

## Underskrift

Dato:

Underskrift for oplysningernes rigtighed: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskriver skal være tegningsberettiget, jf. vedtægter for foreningen/organisationen eller på anden vis bemyndiget af tilskudsmodtager til at underskrive rapporten.

Underskrivers fulde navn: